

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Tampereen kaupungin ja Työväen museoyhdistys ry:n välisen Teollisuusmuseon ylläpitämistä koskevan yhteistyösopimuksen hyväksyminen

TRE:1905/12.03.02/2026

Lisätietoja päätöksestä

Museopalvelujohtaja Heidi Gottskalk, puh. 040 627 8750, etunimi.sukunim@tampere.fi

Päätös

Liitteenä oleva Tampereen kaupungin, Tampereen museoiden Historiallisten museoiden (Y-tunnus 0211675-2) ja Työväen museoyhdistys ry:n (Y-tunnus 0723761-7) ylläpitämän Työväenmuseo Werstaan välinen sopimus Teollisuusmuseon ylläpitämisestä hyväksytään sopimuksessa sovituin ehdoin.

Sopimus on voimassa siihen asti, kun Työväenmuseo Werstas suljetaan perusparannuksen vuoksi yleisöltä. Jos perusparannus ei ala suunnitellusti, eivätkä osapuolet solmi jatkosopimusta, sopimus päättyy 31.12.2031.

Sopimus korvaa kulttuuri- ja taideyksikön johtajan 28.8.2018 § 235 hyväksymän sopimuksen Teollisuusmuseosta.

Sopimuksen vastuuhenkilöksi nimetään museopalvelujohtaja Heidi Gottskalk.

Sopimus sitoo Tampereen kaupunkia, kun sitä koskeva päätös on saanut lainvoiman ja sopimus on allekirjoitettu.

Perustelut

Teollisuusmuseo on avattu yleisölle Työväenmuseo Werstaan yhteyteen ns. Pumpulisaliin (TR 5/3. krs) kesäkuussa 2021. Näyttelysalin pinta-ala on 531 neliometriä, ja samassa tilassa toimi vuosina 2006–2017 osapuolten vastaavalla tavalla yhdessä toteuttama Tekstiiliteollisuusmuseo.

Teollisuusmuseo perustuu osapuolten pitkäaikaiseen yhteistyöhön. Se on osa Tampereen kansallisesti merkittävää teollisuuden ja työväestön historiasta kertovaa museoverkostoa. Teollisuusmuseon tehtävänä on tehdä tunnetuksi tamperelaisen teollisuuden juuria ja teollisuustyötä. Tampereella on ollut ja on edelleen merkittävä asema suomalaisessa teollisuudessa. Historiallisten museoiden aihepiiriin liittyvät kokoelmat ovat laajat ja monipuoliset. Teollisuusmuseo lisää teollisuuteen liittyvien kokoelmien saavutettavuutta, edistää alan tutkimusta, opetusta ja tunnetuksi tekemistä. Osapuolet ovat tuottaneet Teollisuusmuseon näyttelyn yhteistyössä, ja Suomen Kulttuurirahasto on myöntänyt toteutukseen 250 000 euron Museovisio-apurahan.

Työväenmuseo Werstas pitää Teollisuusmuseota avoinna Werstaan normaaleina aukioloaikoina osana muuta näyttelytoimintaansa. Työväenmuseo Werstas tarjoaa yleisölle harkintansa mukaan sekä maksullisia että maksuttomia opaskierroksia ja museo-opetukseen

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

liittyviä palveluita, jotka hyödyntävät Teollisuusmuseota. Teollisuusmuseo on yleisölle maksuton Työväenmuseo Werstaan muiden näyttelyiden tavoin. Työväenmuseo Werstaalla on kuitenkin oikeus päättää itse museonsa hinnoittelusta, ja mahdolliset pääsylipputulot tai muut yleisöpalvelun tuotot ovat lyhentämättöminä Työväenmuseo Werstaan omaisuutta.

Tampereen kaupunki suunnittelee Työväenmuseo Werstaan tilojen perusparantamista. Sopimuksen tekohetkellä saatavilla olevien tietojen mukaan perusparannus ei koskisi Pumpulisalia, mikä tarkoittaa sitä, että Teollisuusmuseon näyttelyä ei tarvitsisi perusparannuksen vuoksi purkaa. Kaupungin suunnitelmissa perusparannuksen esitetään alkavan vuonna 2029.

Sopimus päättyy sinä päivänä, jolloin Työväenmuseo Werstas suljetaan perusparannuksen takia yleisöltä. Mikäli perusparannus ei ala suunnitellusti, eivätkä osapuolet solmi jatkosopimusta, sopimus päättyy 31.12.2031.

Osapuolten tavoitteena on jatkaa avoinnapitoa myös sopimuskauden päätyttyä.

Toimivallan peruste

Sivistyspalvelujen palvelualueen toimintasäännön (palvelualueen johtaja 19.2.2026 § 25) liitteen mukaan museopalvelujohtaja päättää johtamansa toiminnan osalta irtaimen omaisuuden sekä palvelujen hankinnasta, luovuttamisesta ja vuokrauksesta sekä sopimusten hyväksymisestä lautakunnan vuosisuunnitelman rajoissa lukuun ottamatta salkkuprojekteja (HS § 34 kohta 4).

Tiedoksi

Työväen museoyhdistys ry / Työväenmuseo Werstas, Lauri Savisaari, Teemu Ahola, Jaana Leppäkorpi, Riikka Kolkkala

Liitteet:

1 Teollisuusmuseo_sopimus_2026Eluonnos

Allekirjoitus

Museopalvelujohtaja Heidi Gottskalk

Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle

Nähtävillä 1.6.2026 www.tampere.fi
sähköpostitse 1.6.2026

Muutoksenhakuviranomainen

Tampere
Museopalvelujohtaja

Ote viranhaltijapäätöksestä
01.06.2026

3 (5)
§ 23

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta

Tampere
01.06.2026

Jaana Leppäkorpi
Koordinaattori

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Oikaisuvaatimus

§ 23

Oikaisuvaatimusohje

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön saa hakea siihen oikaisua.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Kuntien yhteisen toimielimen päätökseen saa oikaisuvaatimuksen tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

Oikaisuviranomainen

Oikaisua vaaditaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Oikaisuvaatimus tehdään ensisijaisesti Tampereen kaupungin asiointipalvelussa osoitteessa <https://www.tampere.fi/asioi-kaupungin-kanssa>.

Oikaisua voi kuitenkin vaatia myös postitse, sähköpostitse tai tuomalla kirjelmän kaupungin kirjaamoon.

Tampereen kaupungin yhteystiedot:

Tampereen kaupunki
Kirjaamo
Aleksis Kiven katu 14 - 16 C, PL 487
33101 Tampere
sähköposti: kirjaamo@tampere.fi

Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvasuudesta.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettamisestä, kolmantena päivänä sähköisen viestin lähettamisestä, saantitodistukseen tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana tai kun todisteellisesti sähköisesti tiedoksiannettu päätös on vahvistettu vastaanotetuksi.

Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulu- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Oikaisuvaatimus

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- oikaisuvaatimuksen tekijä, millä perusteella oikaisuvaatimuksen tekijä on oikeutettu tekemään vaatimuksen ja oikaisuvaatimuksen tekijän yhteystiedot
- päätös, johon vaaditaan oikaisua, sekä se, millaista oikaisua vaaditaan ja millä perusteilla sitä vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksen toimittaminen

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Sähköisen oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä oikaisuvaatimusajan viimeisen päivän aikana. Paperisen oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä klo 16 mennessä.

Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.